



Schoolgids 2024-2025



Openbare Basisschool De Driesprong



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders\verzorgers en belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van OBS De Driesprong.

In deze gids geven we u informatie over onze school, onze uitgangspunten, de dagelijkse gang van zaken, onze zorg voor de kinderen en een aantal algemene gegevens van het huidige schooljaar. Een school is altijd in beweging. Er komen nieuwe kinderen en nieuwe ouders, de overheid verandert regelingen, de maatschappij is in ontwikkeling. De school moet daar voortdurend op inspelen. Tijdens de ouderavonden, in persoonlijke gesprekken, via nieuwsbrieven, website, Facebook en Parro houden wij de ouders op de hoogte van zaken die op school spelen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en hun ouders zich prettig en betrokken voelen op en bij de school. De leerkrachten zetten zich volledig in en streven ernaar de onderwijsvoorzieningen zo optimaal mogelijk te laten zijn. Regelmatig ontvangt u een nieuwsbrief, met daarin een overzicht van de activiteiten, vakanties en vrije dagen van de betreffende maand en recente informatie over lopende zaken. De schoolgids en nieuwsbrief worden via de website verspreid.

Hoewel deze gids met de meeste zorg is samengesteld, kunt u natuurlijk altijd onduidelijkheden aantreffen. U kunt in dit geval gerust contact opnemen met de school. De opzet van de schoolgids is tot stand gekomen in overleg tussen directie, teamleden en medezeggenschapsraad. Vorm en inhoud van de schoolgids kan van jaar tot jaar verschillen.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van OBS De Driesprong,

Paul Knuivers

Locatiecoördinator OBS De Driesprong

0545 452844

directie@obsde3sprong.nl

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Driesprong

Batsdijk 23

7261SN Ruurlo

☎ 0573452844

🌐 <https://www.obsde3sprong.nl/>

✉ directie@obsde3sprong.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Noordoost Achterhoek

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1.514

🌐 <http://www.oponoa.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur onderwijsteam	Dhr. C. van Schaik	c.van.schaik@oponoa.nl
Locatiecoördinator	Dhr. P. Knuivers	directie@obsde3sprong.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband IJssel/Berkel.

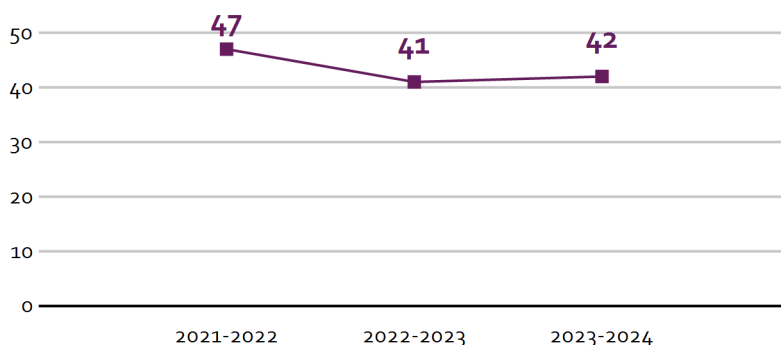
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

42

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Buitenschool

Sterk maatschappelijke functie

Persoonlijke aandacht!

Innovatie

Rust en ruimte

Missie en visie

Visie

Onze buitenschool is kleinschalig opgezet en is gelegen in het buitengebied van Ruurlo. Het ligt op een geringe afstand van de dorpskern. Wij onderscheiden ons door onze ruimtelijke- en natuurlijke ligging en gebruiken deze om ons onderwijs te verrijken.

Ons motto is: Iedereen telt mee!

Gezien worden en voelen

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen met elkaar opgroeien in een veilige en prettige omgeving. Gezien worden en voelen is daarbij enorm belangrijk! Wij kijken naar iedere leerling individueel. Elke leerling is uniek en heeft zijn of haar eigen talent. Een positieve benadering en een goede sfeer, waarbij de leerlingen zich prettig voelen, is voor ons een voorwaarde om tot goed onderwijs te komen.

Basisvakken met aandacht voor het talent.

Ons onderwijs is erop gericht om het beste uit elke leerling te halen; kindgericht en kindspecifiek. Dit doen wij door middel van uitdagend en ontdekkend leren. Hoge onderwijskwaliteit op het gebied van taal en rekenen is de basis. Wereldoriëntatie wordt thematisch aangeboden. Naast kennis, leren onze

leerlingen coöperatief werken, plannen en organiseren. Ook vaardigheden als initiatief nemen, problemen oplossen en jezelf goed kunnen presenteren, zijn van groot belang voor de verdere ontwikkeling. Het proces hierbij staat voorop. Bij zowel de basisvakken als wereldoriëntatie maken wij gebruik van de hedendaagse (ict) middelen.

Buitenonderwijs

Naast de reguliere lessen binnen, passen wij het geven van buitenonderwijs zoveel mogelijk toe in het les-/ onderwijsprogramma. Op deze manier willen wij leerlingen doormiddel van samenwerken tot optimale bloei laten komen in hun ontwikkeling. Daarnaast willen wij leren oog te hebben voor de omgeving waarin zij opgroeien en hier respectvol mee om te leren gaan.

Persoonlijk

Wij bieden gepersonaliseerd en eigentijds onderwijs. Wij leren de leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces (eigenaarschap). Er wordt doelgericht gekeken naar wat iedere leerling nodig heeft, denkend aan leerstof, werkhouding, sociaal-emotionele- en motorische ontwikkeling.

SAMEN!

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren samenwerken; samen weet je immers meer dan alleen! Samenwerken kan voor verrassende uitkomsten zorgen. Bovendien is het goed kunnen samenwerken van belang in onze maatschappij. Dit geldt ook voor de leerkrachten, zij geven instructie, begeleiden, coachen en motiveren de leerlingen. Daarnaast vinden wij het contact met de ouders/verzorgers enorm belangrijk!

Leren met hart, hoofd en handen in een natuurlijke omgeving!

Identiteit

Wij hechten aan het openbare karakter van de school en vinden het belangrijk dat onze school toegankelijk is voor alle kinderen, zonder onderscheid in ras, godsdienst, levensovertuiging of achtergrond te maken.

Wij hanteren dan ook de kernwaarden van het openbaar onderwijs:

- Gelijkwaardigheid
- Vrijheid
- Ontmoeting

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op OBS De Driesprong werken we met combinatiegroepen. Jaarlijks wordt er met het team gekeken naar de groepssamenstelling van dat betreffende schooljaar. Hierdoor kan het voorkomen dat de indeling van de groepen wisselt.

Onze leerkrachten zijn gemotiveerd, betrokken en makkelijk benaderbaar. Naast onze leerkrachten werkt er ook onderwijsondersteunend personeel bij ons op school; evenals vakleerkrachten voor gym, muziek en humanistisch vormingsonderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:







- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 10 uur	 10 u 10 min
Rekenen	 10 uur	 10 u 10 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Het bewegend leren is in groep 1 en 2 zeer belangrijk. Hier is binnen alle vakgebieden aandacht voor. Daarnaast werken we met het aanbod uit Kleuteruniversiteit. Middels verschillende thema's waaronder die van de Kleuteruniversiteit komen alle doelen aanbod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	9 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Taal	4 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	6 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie			2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing					1 uur	1 uur
Engelse taal	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur

Onze school hanteert over het algemeen de normen die voor de onderwijstijd per vakgebied staan.

Het kan het zijn dat na een analyse (kwaliteitszorg per vakgebied) afgeweken kan worden van de norm.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Natuurlijk ingericht schoolplein
- Schoolbibliotheek
- Sportveld
- Buurtcafé "De Zoete Inval"

2.2 Het team

Het team bestaat uit een directeur onderwijsteam, locatiecoördinator, zorgcoördinator, groepsleerkrachten, onderwijsassistent, conciërge. Naast bovenstaande teamleden werken er ook externe vakleerkrachten op school, nl: gymleerkracht, muziekleerkracht, HVO leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij het zoeken van vervangers proberen we zoveel mogelijk vaste vervangers aan te trekken of een interne oplossing te zoeken. Wij hanteren de volgende stappen:

1. We zoeken een vervanger voor de groepsleerkracht, volgens de procedure van de stichting OPONOA.
2. Personen met niet-lesgevende taken worden ingeschakeld. Hierbij wordt in acht genomen dat dit niet voor een langere termijn kan, aangezien de specifieke taken van die persoon in het gedrang komen. (onderwijsassistent, geschikte stagiaires, directie, zorgcoördinator) Het al dan niet voor inval geschikt zijn van een stagiaire is ter beoordeling van de leerkracht en directeur onderwijsteam. Indien zij worden ingezet is dit onder verantwoordelijkheid van de directeur onderwijsteam.
3. De groep wordt over andere groepen verdeeld. Ook dit kan slechts voor een beperkte tijd.
4. Als tenslotte de nood aan de man is, wordt een groep naar huis gestuurd. Dat wordt een dag van tevoren aan de ouders meegedeeld. Hierbij wordt er gehandeld volgens de richtlijnen van de hoofdinspectie. Opvang wordt gerealiseerd voor kinderen die niet thuis kunnen blijven. In het

allerlaatste geval behoren de volgende opties tot de mogelijkheden:

1. Steeds een andere groep naar huis laten gaan;
2. De 4-jarigen van groep 1 thuis laten opvangen. Zij zijn immers niet leerplichtig. De overige leerlingen verdelen over de andere groepen.

De op deze wijze vrijgemaakte leerkracht kan dan naar behoefte worden ingezet. Let wel, dit zijn uiterste maatregelen in een extreme niet te verwachten situatie. Altijd verplicht de school zich vooraf goed met de ouders te communiceren

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Avonturijn en HumanKind*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onder kwaliteit verstaan we het niveau van de meetbare cognitieve gegevens en ook het sociaal emotionele, de fysieke veiligheid en het gevoel van veiligheid en tevredenheid bij leerlingen, ouders en personeel.

Belangrijke aspecten van onze kwaliteitszorgsystematiek zijn:

- Evaluatie van het onderwijsleerproces.
- Afnames vragenlijsten onder verschillende geleidingen (algemeen + veiligheid).
- Zicht op de onderwijspraktijk middels klassenbezoeken en flitsbezoeken.
- Voeren van functionerings- en ontwikkelgesprekken.
- schoolprojectplan

Het leerstofaanbod stelt de leerlingen in staat zich optimaal te ontwikkelen en voor te bereiden op het vervolgonderwijs. Daarbij voorziet de school in een breed aanbod, gericht op verwerving van kennis, inzicht, vaardigheden en houdingen. Het systeem van kwaliteitszorg is een cyclisch proces: we bepalen vooraf wat we willen bereiken, we toetsen of we daarin geslaagd zijn en indien nodig verbeteren we onze aanpak.

Onderwijskundige schoolontwikkelingen schooljaar 2024-2025:

- Vervolg van de implementatie van een nieuwe rekenmethode (Pluspunt 4)
- Uitwerken strategisch beleidsplan van Stichting OPONOA op schoolniveau

- Protocol burgerschap implementatie
- Verder ontwikkelen van het "Groene School" concept
- Verdere implementatie nieuwe taalmethode Nieuw Nederlands Junior

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen bereiken we door te reflecteren op de vooraf opgestelde doelen. Het reflecteren doen we met het team, leerlingen, ouders en bestuur. Dit gebeurt middels; gesprekken, klassenbezoeken, vergaderingen en collegiale consultaties. Daar waar nodig zullen we de doelen bijstellen en aanpassen naar de ontwikkelingen die op dat moment gemaakt zijn. Ook zal de school de MR hierin meenemen en in de vergaderingen regelmatig de vorderingen bespreken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In onze school is er sprake van een doelbewuste en planmatige aanpak van de ontwikkeling van kinderen. Wij signaleren, proberen oorzaken te achterhalen, zoeken naar oplossingen, passen die toe en kijken of deze voldoende opleveren. Soms is de expertise binnen de school niet toereikend en is het nodig een extern iemand mee te laten kijken. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. De leerling wordt vervolgens, met toestemming van de ouders, besproken met de onderwijscoach van het Samenwerkingsverband (SWV)IJssel Berkel. Het SWV ondersteunt scholen bij het vinden van een passende oplossing voor elke zorgleerling. Mocht een bespreking met de onderwijscoach niet voldoende opleveren dan kunnen er vervolgstappen worden genomen. De leerling kan worden besproken in het ondersteuningsteam (OT). Het ondersteuningsteam bestaat uit de zorgcoördinator, de onderwijscoach en een lid van het VoorMekaarTeam (VMT). Ook de ouders worden bij deze bespreking uitgenodigd. Bijeenkomsten van het ondersteuningsteam vinden meerdere keren per jaar op school plaats. Het ondersteuningsteam probeert ouders en school advies te geven en te ondersteunen, zodat de leerling verder kan komen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor het team van OBS De Driesprong staat in de komende jaren het leveren van maatwerk centraal. Hierbij blijft het welbevinden van de leerling altijd centraal staan!

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Zorgcoördinator
- Gedragsspecialist

De zorgcoördinator is het eerste aanspreekpunt. In overleg wordt er dan gekeken welke zorg er eventueel nodig is.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is het eerste aanspreekpunt. In overleg wordt er dan gekeken welke zorg er eventueel nodig is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is het eerste aanspreekpunt. In overleg wordt er dan gekeken welke zorg er eventueel nodig is.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is het eerste aanspreekpunt. In overleg wordt er dan gekeken welke zorg er eventueel nodig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Uiteraard werken wij op onze school aan een veilig pedagogisch klimaat! Het anti-pestprogramma (gedragsprotocol) ligt ter inzage op school.

Wij werken volgens het boek Gouden Weken. Dit start direct aan het begin van het schooljaar, omdat dit de weken zijn waarin de groep zich vormt. Daarnaast werken wij met de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, aantrekkelijk voor leerlingen en altijd actueel. Gericht

op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via www.veiligescholen.nl.

De school monitort de sociale en fysieke veiligheid niet via een Vensters vragenlijst maar anders, namelijk: Leerling tevredenheidsonderzoek.

Leerlingen vullen jaarlijks het leerlingtevredenheidsonderzoek in. Daarnaast worden er minimaal drie keer per jaar kindgesprekken gehouden, waarin o.a. het welbevinden van de leerling wordt besproken.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Knuivers	directie@obsde3sprong.nl
vertrouwenspersoon	Van den Berg	c.vandenberg@oponoa.nl
vertrouwenspersoon	Kamsma (externe vertrouwenspersoon)	yvonnen.kamsma@ijsselgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is voor onze school zeer belangrijk. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling en welbevinden van de leerlingen. De inbreng van ouders is voor ons zeer waardevol hierin. Om deze reden zijn er meerdere malen per jaar oudergesprekken. Ouders kunnen ook altijd de school benaderen voor een gesprek.

Daarnaast doen wij regelmatig een beroep op ouders die ons willen helpen bij de verschillende activiteiten. Vele handen maken licht werk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Onze ouders ontvangen via Parro maandelijks via onze nieuwsbrief. Ook worden de ouders via Parro op de hoogte gehouden van de activiteiten in de klas. Daarnaast worden ouders via Facebook ed. en de website op de hoogte gehouden van de verschillende activiteiten bij ons op school. Meerdere malen per jaar zijn er oudergesprekken op school, waarin de voortgang van de leerlingen centraal staan. Indien wenselijk kan dit vaker per jaar.

Klachtenregeling

Onze school heeft een "klachtenregeling Onderwijs", vastgesteld door het bestuur van OPONOA.

Klachten en vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de leerkracht van uw kind. Mocht u daarna nog verder willen met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de locatiecoördinator van de school of de bovenschoolse directeur.

Ook kunt u uw vraag of klacht voorleggen aan de interne contactpersoon voor klachten bij ons op school, te weten mevr. C. van den Berg (juf Carla). Klachten kunnen worden ingediend over gedragingen en beslissingen, dan wel het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen van de aangeklaagde. Samengevat heeft de "aangeklaagde" betrekking op eenieder, die op de een of andere manier deel uitmaakt van de school, van de (ex) leerling tot leerkracht en schoolbestuur (= Stichting OPONOA). Wie kan worden aangeklaagd en wie bevoegd is een klacht in te dienen, staat uitvoerig beschreven in de "klachtenregeling onderwijs". Deze klachtenregeling ligt ter inzage op onze school.

Een beknopte beschrijving van de procedure Indienen van een klacht bij bevoegd gezag of klachtencommissie.

- De klacht wordt schriftelijk ingediend
- Indienen klacht gedurende het jaar waarin het gedrag zich voordeed of beslissing genomen werd
- Mededeling aan klager, aangeklaagde en bevoegd gezag (binnen 5 dagen) van ontvangst
- Binnen vier weken na ontvangst van klacht hoorzitting

- Binnen vier weken na hoorzitting advies aan bevoegd gezag
- Bevoegd gezag reageert dan binnen vier weken na ontvangst en neemt besluit
- Besluit gaat naar klager, aangeklaagde, klachtencommissie en directie school

Andere belangrijke opmerkingen m.b.t. de procedure: De vertrouwenspersoon kan de klacht eventueel via bemiddeling oplossen. Het bevoegd gezag kan de klacht zelf afhandelen (natuurlijk afhankelijk van de aard van de klacht).

Betrokken personen schoolcontactpersoon: Carla van den Berg – c.vandenberg@oponoa.nl

Extern vertrouwenspersoon: mevr. Y. Kamsma -Yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl Tel. 088-0931439
Mob. 06-14001672

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Terugkerende ouderbetrokkenheidsheidonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden gevraagd om te helpen bij de verschillende activiteiten op school.

- tussenschoolse opvang
- vervoer en begeleiding bij excursies
- musical
- ondersteuning bij het septemberfeest
- klussen in en rondom het schoolgebouw
- activiteiten op aanvraag

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Feestelijke ouderavond (bijvoorbeeld de musicalavond)
- Septemberfeest

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kosten ten behoeve van een schoolreis of schoolkamp

De ouderraad ondersteunt de leerkrachten met het organiseren van activiteiten. Om deze activiteiten voor alle leerlingen van de school mogelijk te maken vraagt de ouderraad aan de ouders een vrijwillige bijdrage van €30,00 over te maken. Voor leerlingen die na 1 januari beginnen bedraagt deze bijdrage €15,00 per leerling voor het lopende schooljaar.

U kunt deze bijdrage overmaken op rekeningnummer:

NL57 RABO 0356 7376 75

t.n.v. Ouderraad De Driesprong

Graag met vermelding van de naam en groep.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Samen gaan we dan op zoek naar een passende oplossing.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden via het reguliere schoolnummer 0573452844. Bij voorkeur tussen 08.00 en 08.15 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen middels een verlobrief vrij vragen. Deze brief bevindt zich op school en kan via de directie of de leerkracht opgevraagd en ingediend worden. Dit formulier is ook te vinden op [aanvraagformulier verlof](#)

Wanneer het verlof wordt toegekend, krijgt u de brief ondertekend terug vanuit school. Indien het verlof niet kan worden toegekend, neemt de school contact met u op.

4.4 Toelatingsbeleid

De Gemeente Berkelland stuurt in het begin van een kalenderjaar een uitnodiging aan alle ouders van kinderen die tussen 1 oktober van dat kalenderjaar en 1 oktober van het daaropvolgende kalenderjaar 4 jaar worden. Daarin geeft de Gemeente een overzicht van alle basisscholen in de Gemeente Berkelland. Tevens staat daarin aangegeven wanneer er op de diverse scholen gelegenheid is om de school en/of informatieavonden te bezoeken. Aanmeldingsformulieren kunt u op school verkrijgen bij de locatiecoördinator.

Leerlingen moeten minimaal 10 schoolweken (volgens wet Passend Onderwijs) voor het moment van de vierde verjaardag worden aangemeld op de school. Dit geeft de school de gelegenheid om samen met de ouders en andere betrokkenen te bekijken of deze school de juiste plek is voor een kind en welke extra hulp/voorziening er getroffen moet worden voor een goed functioneren op de school. Deze procedure wordt ook gevolgd bij toelating na de vierde verjaardag. Er zijn geen wachtlijsten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

OBS De Driesprong volgt een cyclisch model. Hierin worden twee maal per jaar de resultaten geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyse wordt een verbeterplan opgesteld waarin de interventies worden vastgelegd. Bij de volgende meting wordt er gekeken wat de resultaten van de interventies zijn. Ook dit wordt weer geanalyseerd/geëvalueerd en indien nodig worden er nieuwe interventies vastgelegd.

Toetsen: De school gebruikt toetsinstrumenten om zicht te krijgen op de opbrengsten van het onderwijs. Zij gebruikt hiervoor gestandaardiseerde, niet-methode gebonden toetsen en methode gebonden toetsen. De toetsen worden afgenomen volgens de toetskalender die elk schooljaar wordt opgesteld. Hierin staan alle niet-methode gebonden toetsen vermeld. De methode gebonden toetsen worden afgenomen volgens het schema van de methodes.

De opbrengsten van de toetsen worden meerdere malen per jaar besproken:

- **Groepsbespreking:** Twee keer per jaar worden er groepsbesprekingen tussen leerkracht en zorgcoördinator georganiseerd waarbij de groep wordt besproken.
- **Presenteer je eigen groep:** Twee keer per jaar worden de LOVS resultaten besproken. Dit doen we door de leerkrachten hun eigen groep te laten presenteren. Hierin worden mogelijke oorzaken benoemd en interventies besproken en gedeeld. De definitieve interventies worden opgenomen in het verbeterplan en zijn terug te zien in de weekroosters.
- **Individueel niveau:** Alle leerlingen worden individueel gevolgd middels het leerlingoverzicht. Leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben (eigen leerlijn) worden gevolgd middels een ontwikkelingsplan (OP) of een ontwikkelingsperspectief (OPP).

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

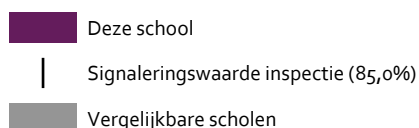
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

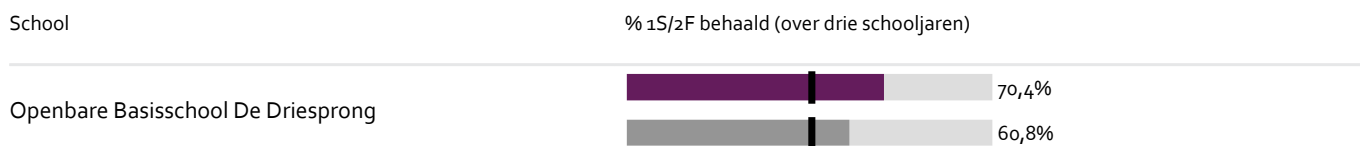
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



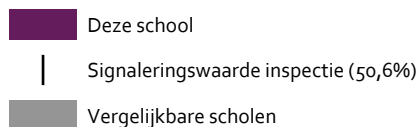
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



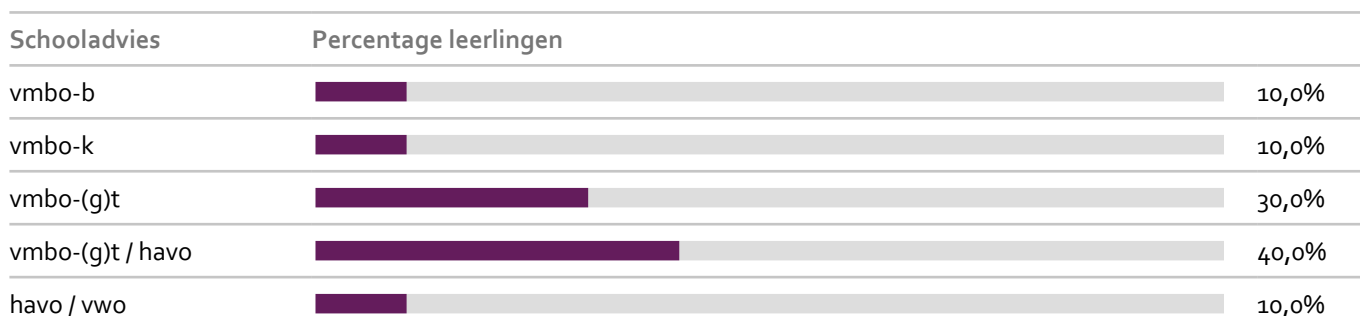
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op basis van het totale beeld van de leerling: inzet, motivatie, werkhouding, sociaal emotioneel, resultaten methodetoetsen en resultaten Cito-toetsen, wordt het advies gegeven voor het voortgezet onderwijs. Het resultaat van de doorstroomtoets is voor ons over het algemeen een bevestiging van ons advies. Mocht blijken dat een leerling een hoger resultaat heeft behaald op de eindcito dan vindt er een heroverweging plaats. Wij vinden het belangrijk om kansrijk te adviseren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Persoonlijke aandacht

Veilig pedagogisch klimaat

Gezien worden en prettig voelen

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen met elkaar opgroeien in een veilige en prettige omgeving. Gezien worden en voelen is daarbij enorm belangrijk! Wij kijken naar iedere leerling individueel. Elke leerling is uniek en heeft zijn of haar eigen talent. Een positieve benadering en een goede sfeer, waarbij de leerlingen zich prettig voelen, is voor ons een voorwaarde om tot goed onderwijs te komen.

SAMEN!

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren samen werken; samen weet je immers meer dan alleen! Samenwerken kan voor verrassende uitkomsten zorgen. Bovendien is het goed kunnen samenwerken van belang in onze maatschappij. Dit geldt ook voor de leerkrachten, zij geven instructie, begeleiden, coachen en motiveren de leerlingen. Daarnaast vinden wij het contact met de ouders/verzorgers enorm belangrijk!

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met taakspel en een sociale-emotionele methode Kwink.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Groep 1 t/m 8 's middags vrij

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 zijn 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Avonturijn](#) en [HumanKind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Avonturijn](#) en [HumanKind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er zijn diverse partijen waarmee wij samenwerken. Onder andere Avonturijn en HumanKind. Maar ook zijn er diverse gastouders in de buurt die opvangmogelijkheden aanbieden.

Vervoer naar de opvanglocatie wordt geregeld en is vaak bij de prijs ingegrepen.

Voor meer informatie kunt u bij hen terecht of bij de school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	19 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

De studiedagen zijn op dit moment nog onbekend. Deze worden tijdig aan uw kenbaar gemaakt.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Locatiecoördinator	dinsdag t/m vrijdag	08.00-16.30 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	08.00-16.30 uur

Wilt u u een leerkracht spreken? Dan heeft het onze voorkeur dat u dit voor of na schooltijd doet.

De zorgcoördinator (C. Geerdink) is op verschillende momenten aanwezig op school. Wilt u een afspraak met haar maken, mail dan naar ib@obsdesprong.nl.

Als ouder kunt u ook contact met de leerkracht(en) van uw zoon/dochter opnemen via de Parro app. De leerkracht zal ook deze app gebruiken om met u te communiceren. U kunt natuurlijk ook de school bereiken via het telefoonnummer: 0573-452844

